

Vedtægter for Foreningen for Intern Kommunikation

§ 1: Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Foreningen for Intern Kommunikation". Dens hjemsted er formandens adresse.

§ 2: Formål

Stk. 1:

Foreningen, som er upolitisk, har til formål at

- ... udvikle og forbedre medlemmernes interne virksomhedskommunikation. Intern kommunikation forstås i denne sammenhæng som integreret kommunikation mellem virksomhedens medier (intranet, personaleblad, blogs, presse og internet) og organisation med relevans for de ansatte.
- ... skabe forståelse for nødvendigheden af, at intern kommunikation er snævert koordineret og integreret med virksomhedens øvrige kommunikationsaktiviteter, som markedsføring, branding, strategisk udviklingsarbejde og krisestyring.
- ... generelt at øge medlemmernes viden inden for feltet 'intern kommunikation' og holde medlemmerne orienteret om udviklingen inden for disse områder.
- ... fremme erfaringsudveksling og opbygning af personlige netværk mellem medlemmerne.
- ... udbrede kendskab til og forståelse for betydningen af den interne kommunikation gennem samarbejde med øvrige netværk og andre foreninger.

Stk. 2: Dette opnås ved

- Fællesarrangementer for medlemmer i form af gå-hjem-møder og seminardage i såvel Københavnsområdet, som i Odense/Århus.
- Udgivelse af foreningens medlemsblad.
- Udgivelse af foreningens hjemmeside.
- Samarbejder med andre netværk og foreninger – også internationalt.
- Deltagelse i international konkurrence til kåring af bedste personaleblad og intranet.
- Formidling af relevante kurser og litteratur.

§ 3: Medlemmer

Stk. 1:

- Foreningen for Intern Kommunikation er en forening af private og offentlige virksomheder
- Medlemmerne kan til medlemsmøderne lade sig repræsentere ved redaktører og andre med relation til intern kommunikation.

Stk. 2:

Bestyrelsen kan bevilge personligt medlemskab efter skriftlig anmodning herom.

Stk. 3:

Æresmedlemmer kan udnævnes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk. 4:

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til formanden.

Stk. 5:

Medlemmerne opfordres til at sende deres personaleblad til formanden og næstformanden.

§ 4 - Kontingent

Stk. 1

Det årlige kontingent fastsættes på den ordinære generalforsamling efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk. 2

Kontingentet opkræves pr. 1. oktober og skal være betalt senest 30. november.

Stk. 3

Bestyrelsen kan fastsætte særlige kontingentvilkår for personlige medlemmer og for medlemmer, som indmelder sig i løbet af regnskabsåret.

Stk. 4

Æresmedlemmer er kontingent fri.

§ 5 - Bestyrelse

Stk. 1

Foreningens arbejde ledes af en bestyrelse, som skal bestå af mindst fem og højst syv medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling af og blandt foreningens medlemmer.

Stk. 2

Højst to bestyrelsesmedlemmer kan vælges blandt de personlige medlemmer.

Stk. 3

Formanden vælges for 1 år.

Stk. 4

De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år.

Stk. 5

Endvidere vælges der 2 suppleanter for 1 år.

Stk. 6

Genvalg kan finde sted.

Stk. 7

Bestyrelsen konstituerer sig senest 1 måned efter generalforsamlingen med næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 8

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 9

Bestyrelsesmøder holdes, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer kræver det, dog mindst 4 gange om året.

Stk. 10

Dagsorden skal angives i indkaldelsen.

Stk. 11

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer inklusive formanden eller næstformanden er til stede.

Stk. 12

I tilfælde af stemmelighed gør formandens - i dennes fravær næstformandens - stemme udslaget.

Stk. 13

Sekretæren skriver referat om de beslutninger, der er truffet på bestyrelsesmøderne.

§ 6 - Regnskab og revision

Stk. 1

Foreningens regnskabsår er: 1. september til 31. august.

Stk. 2

Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af foreningens revisor.

Stk. 3

Revisor og en suppleant vælges på den ordinære generalforsamling for 1 år.

Stk. 4

Foreningens formue skal være anbragt i et anerkendt pengeinstitut og skal være rentebærende.

§ 7 - Tegning og hæftelse

Stk. 1

Foreningen forpligtes ved underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden.

Stk. 2

Bestyrelsen kan meddele formanden, kassereren og en eventuel forretningsfører fuldmagt til at modtage indbetalinger og betale indgåede forpligtelser.

Stk. 3

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med sin formue.

Stk. 4

Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

§ 8 - Generalforsamling

Stk. 1

Den årlige generalforsamling holdes i september.

Stk. 2

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal indkaldes, når mindst 1/3 af medlemmerne med angivelse

af dagsorden skriftligt forlanger det, med 3 ugers varsel efter begæringen er modtaget.

Stk. 3

Den ordinære generalforsamling indkaldes med angivelse af dagsorden til medlemmerne med mindst 3 ugers varsel.

Stk. 4

1. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:
2. Valg af dirigent
3. Formanden aflægger beretning
4. Kassereren fremlægger regnskab til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastlæggelse af det årlige kontingent
7. Valg af bestyrelse mv.
 - a. valg af formand
 - b. valg af 3 bestyrelsesmedlemmer
 - c. valg af 2 suppleanter for 1 år
 - d. valg af revisor for 1 år
 - e. valg af revisorsuppleant for 1 år
8. Jubilæumslegatet
 - a. fremlæggelse af regnskab
9. Eventuelt

Stk. 5

Generalforsamlingen er i alle foreningens anliggender foreningens højeste myndighed inden for de grænser, der er fastsat af vedtægterne.

Stk. 6

Generalforsamlingens forhandlinger ledes af en af generalforsamlingen valgt dirigent, som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7

Indkomne forslag skal i skriftlig form være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen og være sendt ud til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 8

Et forslag, der er forkastet på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, kan ikke fremsættes på ny før næste ordinære generalforsamling.

§ 9 - Afstemningsregler

Stk. 1

Afstemninger sker skriftligt, hvis blot ét tilstedeværende medlem ønsker det.

Stk. 2

Der kan kun stemmes om dagsordenens forhandlingspunkter samt om ændringsforslag til disse.

Stk. 3

Stemme kan afgives på generalforsamlingen ved personlig deltagelse eller ved afgivelse af fuldmagt til et medlem, der er til stede på generalforsamlingen.

Stk. 4

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte medlemmer.

Stk. 5

Hvert medlem har én stemme

Stk. 6

Æresmedlemmer har ikke stemmeret.

§ 10 - Lovændringer

Til ændring af foreningens vedtægter samt til optagelse af æresmedlemmer kræves mindst 2/3 majoritet af de tilstedeværende medlemmer.

§11 - Opløsning**Stk. 1**

Til foreningens opløsning kræves 2/3 majoritet af samtlige foreningens medlemmer.

Stk. 2

Er 2/3 af medlemmerne ikke til stede ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen - senest 4 uger efter - indkalde til en ny generalforsamling, hvor opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet af de tilstedeværende medlemmer.

Stk. 3

I så tilfælde træffer den samme generalforsamling bestemmelse om anvendelse af foreningens midler.

**Vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 4. juni 2007
Tilrettet på generalforsamling den 30. september 2010**